

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А.Левина

Введено в действие

Приказом № 65-ОД от 30 декабря 2019 г.

с 15 января 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о самостоятельной работе студентов**

ПК-48-2019

Екатеринбург
2019 г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования, цели, порядок проектирования, организации, контроля самостоятельной работы студентов ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» (далее - колледж), учет указанной работы в системе оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, утверждёнными приказами Министерства образования и науки РФ;
- Уставом колледжа;
- локальными нормативными правовыми актами колледжа.

1.3. Самостоятельная работа студентов (далее - СРС) проводится с целью:

- реализации деятельностного подхода к обучению, обеспечивающего эффективное достижение студентами результатов обучения во внеаудиторное время на основе систематической самостоятельной учебной работы в соответствии с учебным планом;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов; формирование способности к их творческому применению;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- развития общих и формирования профессиональных компетенций.

1.4. Принципами реализации СРС в Колледже являются:

- дидактическая обоснованность СРС, выраженная в полном соответствии ее методов, содержания, форм, средств запланированным в образовательной программе результатам образования;
- технологический подход к реализации СРС;
- качественное и достаточное учебно-методическое, материально-техническое, информационное, дидактическое обеспечение СРС;
- непрерывное управление СРС со стороны преподавателей, выраженное в ее проектировании, сопровождении, контроле и оценивании результатов;
- самостоятельный и активный характер учебной деятельности студентов при выполнении заданий СРС.

1.5. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

1.6. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.7. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.8. Колледж самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК), профессиональному модулю (ПМ) исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, с учетом регламентируемого ФГОС СПО максимального объема учебной нагрузки студента и объема обязательной учебной нагрузки, находит отражение:

- в учебном плане - по каждой дисциплине, МДК, ПМ;
- в рабочих программах дисциплин, МДК, ПМ с распределением по разделам или темам.

1.9. Внеаудиторная самостоятельная работа в период учебной практики, производственной практики ФГОС СПО не предусмотрена.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. При разработке учебных планов колледжем определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, дисциплины, консультации по теоретическому обучению, за исключением дисциплины «Физическая культура»);

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по дисциплинам, МДК, ПМ с учетом требований к уровню подготовки студентов, сложности и объема изучаемого материала;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ).

2.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по дисциплине, МДК, ПМ осуществляется преподавателем исходя из 54-часовой учебной недели студента за вычетом объема аудиторных учебных занятий, установленного ФГОС по специальности. Преподавателем дисциплины, МДК, ПМ эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студентов. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по дисциплине, МДК, ПМ.

2.3. Кафедры/цикловые методические комиссии (ЦМК) на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, МДК, ПМ, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

При разработке учебного плана учитываются предложения кафедр/ЦМК по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на дисциплины, МДК, ПМ, при необходимости вносятся коррективы.

2.4. При разработке рабочей программы по дисциплине, МДК, ПМ при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливаются содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочим программам дисциплин, МДК, ПМ.

2.6. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

2.7. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений, общих и профессиональных компетенций: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

2.8. Объем временных затрат на самостоятельное освоение студентами учебного материала и подготовку к аудиторным занятиям может изменяться в зависимости от форм и технологий обучения.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
	Положение о самостоятельной работе студентов
ПК-48-2019	

Примерные нормативы трудоемкости СРС (в академических часах):

№ п/п	Виды самостоятельной работы студентов	Норматив	Коэффициенты по циклам дисциплин		
			Гуманитарный, социальный и экономический	Математический и естественнонаучный	Профессиональный
1	Работа с конспектом лекций	1 ч.	0,4	0,5	0,5
2	Работа с учебниками (учебными пособиями)	1 п. л.	1,0	1,5	1,5
3	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к лабораторным, практическим занятиям, семинарам и т.д.	1 п. л.	0,7	1,0	1,0
4	Выполнение домашнего задания, домашней контрольной работы	1 задача	0,5	0,5	0,5
5	Подготовка к лабораторной работе	1 ч. лаб. работы	-	0,5	0,5
6	Написание реферата	1 реферат	4,0	4,0	4,0
7	Выполнение курсовой работы	1 раб.	36,0	36,0	36,0
8	Подготовка к контрольной работе	1 раб.	2,0	2,0	2,0
9	Подготовка наглядных материалов, презентаций по теме	1 презент	9,0	9,0	9,0
10	Разработка профессиональных документов (бизнес-плана, плана обследования, схемы анализа и т.д.)	1 работа	4,0	4,0	4,0
11	Подготовка к экзамену	1 экз.	36,0	36,0	36,0
12	Работа с законодательными правовыми и нормативными актами	1 стр.	0,5	0,5	0,5
13	Работа с дополнительной литературой	1 п. л.	3,0	3,0	3,0
14	Подготовка к интерактивному занятию	2 ч. занятие	6,0	6,0	6,0
15	Подготовка к зачету	1 зачет	18,0	18,0	18,0
16	Эссе	1 стр.	1,0	-	1,0

2.9. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, МДК, ПМ, индивидуальные особенности студента. Преподаватель вправе реализовать любое дидактически обоснованное содержание перечисленных видов работ с учетом требований ФГОС и специфики формирования результатов образования по данному направлению(специальности).

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Участники процесса организации и выполнения СРС и их функции:

3.1.1. Участниками процесса организации и выполнения СРС являются: студент, преподаватель, заведующий кафедрой, методический совет.

3.1.2. В процессе организации и выполнения СРС его участники реализуют следующие функции:

Студент

- самостоятельно выполняет все виды учебных заданий, предусмотренные рабочей программой модуля (дисциплины);

–самостоятельно управляет временем и организацией выполнения задания;

–выбирает предложенные в методическом сопровождении различные способы, ресурсы для выполнения задания;

–консультируется у преподавателя по вопросам, связанным с выполняемыми работами;

–предоставляет преподавателю результаты работ в сроки и в формах, установленных графиком учебного процесса, рабочей программой модуля(дисциплины), методическими рекомендациями к работе.

Преподаватель:

–в рабочей программе модуля (дисциплины) проектирует виды и тематику заданий для СРС в соответствии с результатами обучения, объемом СРС; график проведения мероприятий СРС, обеспечивающий систематическую внеаудиторную учебную деятельность; учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение СРС;

–представляет заведующему кафедрой комплекты всех заданий для СРС в соответствии с рабочей программой; методическое и дидактическое сопровождение СРС; систему контроля и оценивания СРС;

–обеспечивает ознакомление студентов с запланированными мероприятиями СРС и их графиком, учебно-методическими, материально-техническими и информационными ресурсами, обеспечивающими СРС, с порядком и критериями оценивания СРС и ее результатов в рамках БРС;

–консультирует студентов по всем вопросам, связанным с выполнением и проверкой СРС;

–использует в работе дидактически обоснованные виды, методы и содержание СРС;

–регулярно обновляет все учебно-методические материалы, связанные с СРС.

Заведующий кафедрой:

- инициирует разработку/модернизацию и осуществляет контроль качества разработки/модернизации заданий и учебных-методических материалов для СРС, планирования СРС в рабочей программе дисциплины;

–проводит регулярный анализ эффективности СРС по каждой дисциплине, модулю;

–контролирует обеспеченность модуля учебно-методическими материалами для СРС, фондами оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации в рамках БРС;

–контролирует укомплектованность библиотечного фонда печатными и (или)электронными изданиями основной и дополнительной литературы по модулю;

–контролирует возможность доступа каждого студента к электронно-библиотечной системе;

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-48-2019	Положение о самостоятельной работе студентов

–следит за наличием и развитием необходимого перечня материально-технического обеспечения модуля, в том числе для проведения СРС,

–контролирует соблюдение нормативов времени, затрачиваемого на выполнение СРС.

Центральный методический совет:

осуществляет экспертизу и контроль проектирования разделов, связанных с СРС, в рабочих программах модулей (дисциплин);

–анализирует выполнение СРС студентами Колледжа; высказывает свои предложения и рекомендации преподавателям, заведующим кафедрами, директору Колледжа;

–вырабатывает рекомендации по технологиям СРС, по критериям оценивания результатов СРС и их соответствия запланированным результатам обучения;

–обобщает опыт организации СРС в Колледже и разрабатывает предложения по корректировке нормативных требований к СРС, обеспечивающих эффективное достижение результатов обучения;

- разрабатывает нормативную документацию по проектированию и организации СРС;

–доводит до сведения структурных подразделений нормативные документы и рекомендации, принятые вышестоящими органами управления, касающиеся СРС.

3.2. Организация и руководство внеаудиторной СРС

3.2.1. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

3.2.2. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.2.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

3.3. Контроль СРС и оценивание ее результатов

3.3.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, МДК, ПМ может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

3.3.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

3.3.3. Виды контроля СРС предполагают:

- текущий контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СРС на лабораторных, практических и семинарских занятиях;

- рубежный контроль по окончании изучения модуля, дисциплины (курса) и выполнения СРС по данному модулю;

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
	ПК-48-2019
	Положение о самостоятельной работе студентов

- промежуточный контроль, который предполагает учёт объёма, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется на зачёте или экзамене;

- самоконтроль – осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

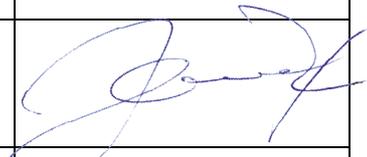
3.3.4. В процессе контроля и оценивания СРС применяются методы оценки, учитывающие как учебную деятельность, так и ее достижения, соответствующие запланированным в рабочей программе модуля (дисциплины) результатам обучения.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
	ПК-48-2019
	Положение о самостоятельной работе студентов

Лист согласования

Положение о самостоятельной работе студентов ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»

ПК 48-2019

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Зам. директора по УР ГБПОУ «СОМК»	Л.А. Бушуева	30.12.2019 г.	
Заведующий учебным отделом, представитель руководства по качеству ГБПОУ «СОМК»	С.П. Устьянцева	30.12.2019 г.	
Зам. директора по УПР ГБПОУ «СОМК»	Т.В. Зинчук	30.12.2019 г.	
Заведующий отделом практики	Г.В. Коптелов	30.12.2019 г.	
Юрисконсульт ГБПОУ «СОМК»	С.А. Никонорова	30.12.2019 г.	